

SURAT KUASA
POWER OF ATTORNEY

Surat Kuasa ini dibuat untuk Menghadiri Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("**Rapat**") PT Bentoel Internasional Investama Tbk ("**Perseroan**").

This Power of Attorney is made to Attend the Annual General Meeting of Shareholders ("**Meeting**") PT Bentoel Internasional Investama Tbk (the "**Company**").

Yang bertandatangan di bawah ini:

The undersigned

Nama Pemegang Saham :
Name of Shareholder
Alamat :
Address

No. KTP (Passport untuk warga negara asing): :
No. Id Card (Passport for foreign citizen)

Salinan atas kartu identitas yang sah terlampir selanjutnya disebut "**Pemberi Kuasa**"

copy of valid Identity Card attached
hereinafter referred to as "Authorizer"

Jumlah kepemilikan dalam Perseroan : _____ Saham (*Shares*)
(total ownership of shares of Company)

Dengan ini memberi kuasa kepada Petugas yang ditunjuk oleh PT Datindo Entrycom, Biro Administrasi Efek Perseroan

Hereby grant authorization to the Officer appointed by PT Datindo Entrycom as Shares Registrar of the Company Shares

Nama : Abdul Latif
(Name)
Alamat : Jl. Durian No. 9C, Petukangan Utara
(address) Pesanggrahan, Jakarta Selatan

No. KTP : 3174100706920001
No. Id Card
Selanjutnya disebut sebagai "Penerima Kuasa") (hereinafter be referred to as "**Authorized**").

-----**K H U S U**-----

-----**S P E C I F I C A L L Y**-----

Untuk mewakili dan bertindak untuk dan atas nama Pemberi Kuasa untuk semua saham Pemberi Kuasa di Perusahaan dengan hak suara yang sah untuk hadir pada Rapat yang akan diadakan pada hari Jumat, 7 Agustus 2020, atau pada penundaannya, memberikan suara dan berpartisipasi dalam pengambilan keputusan sehubungan dengan agenda berikut dengan instruksi pemungutan suara yang ditetapkan sebagai berikut:

To represent and act for and behalf of the Authorizer for all of the Authorizer's shares in the Company with valid voting rights to be present at the Meeting to be held on Friday, 7 August 2020 or at any adjournment thereof, casting the votes and participating in making decision with respect to the following agenda with voting instructions set forth as follows:

No.	MATA ACARA AGENDA	INSTRUKSI PENGAMBILAN SUARA VOTING INSTRUCTION		
		Setuju Agree	Tidak Setuju Disagree	Abstain
		Isi pilihan suara dengan menandai dengan [✓] Fill in the vote by marking with [✓]		
A.	Agenda Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan Agenda of the Annual General Meeting of Shareholders			
1.	<p>Persetujuan dan pengesahan atas Laporan Direksi mengenai jalannya usaha Perseroan dan administrasi keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019 serta persetujuan dan pengesahan atas Laporan Keuangan Perseroan, untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019 yang telah diaudit oleh Akuntan Publik Independen, dan persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan, Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019, serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (<i>acquit et de charge</i>) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2019.</p> <p><i>Approval and ratification of the Board of Directors' Report on the Company's business and the financial administration of the Company for the fiscal year ended in 31 December 2019 and the approval and ratification of the Company's financial statements for the book year ended on 31 December 2019 which has been audited by an Independent Public Accountant, and approval of the Company's Annual Report, the Supervisory Duty Report of the Board of Commissioners of the Company for the year ended in 31 December 2019, and by giving full release and discharge from the responsibilities (acquit et de charge) to all members of the Board of Directors and the Board of Commissioners for the actions of management and supervision that has been conducted in the year ended on 31 December 2019.</i></p>			
2.	<p>Penunjukan Akuntan Publik Independen dan Kantor Akuntan Publik Independen yang akan memberikan jasa audit atas buku-buku Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2020 dan pemberian wewenang kepada Direksi Perseroan untuk menetapkan jumlah honorarium</p>			

	<p>Akuntan Publik Independen tersebut serta persyaratan lain penunjukannya.</p> <p><i>The appointment of an Independent Public Accountant and Independent Public Accountant Office that will conduct audit to the Company's books for the year ended on 31 December 2020 and giving authority to the Board of Directors of the Company to determine the honorarium of the Independent public Accountant's and other terms of the appointment.</i></p>			
3.	<p>Perubahan susunan Direksi Perseroan.</p> <p><i>Change of the composition of the Board of Directors of the Company.</i></p>			
4.	<p>Penetapan gaji dan tunjangan lainnya anggota Direksi Perseroan serta honorarium dan tunjangan lainnya bagi anggota Dewan Komisaris Perseroan.</p> <p><i>Determination of the salary and other benefits of the Company's Board of Directors and other honorarium and benefits for members of the Board of Commissioners of the Company.</i></p>			
5.	<p>Persetujuan atas perubahan ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dalam rangka penyesuaian dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 15/POJK.04/2020 tanggal 20 April 2020 tentang Rencana dan Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Perusahaan Terbuka.</p> <p><i>Approval of the amendment of provisions of the Company's Articles of Association to be adjusted with the Financial Services Authority Regulation No. 15/POJK.04/2020 dated 20 April 2020 on Planning and Convening the General Meetings of Shareholders of Public Company.</i></p>			

Surat kuasa ini telah diberikan kepada Penerima Kuasa dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Surat Kuasa ini tidak akan diamandemen dan/atau dibatalkan/ditarik dengan alasan apa pun;
2. Pemberi Kuasa, baik saat ini atau di masa depan dengan ini menyatakan bahwa ia tidak akan mengajukan keberatan dan/atau penolakan apa pun, dalam bentuk apa pun, sehubungan dengan tindakan apa pun yang dilakukan oleh Penerima Kuasa sesuai dengan surat kuasa ini dan dalam hal jika ada konsekuensi hukumnya, oleh karena itu Pemberi Kuasa, baik di masa sekarang atau di masa depan,

This power of attorney has been granted to the Authorized under the following conditions:

1. This Power of Attorney shall not be amended and/or cancelled/withdrawn with any reason;
2. The Authorizer, whether in present or in the future hereby declares that he/she shall not submit any objection and/or refusal whatsoever, in any form, in relation to any actions taken by the Authorized pursuant to this power of attorney and in the event there are legal consequences thereof, therefore the Authorizer, whether in present or in the future, declare that it shall accept and ratify any actions taken by the Authorized for and

menyatakan bahwa ia akan menerima dan meratifikasi tindakan yang diambil oleh Penerima Kuasa untuk dan atas nama Pemberi Kuasa, sesuai dengan surat kuasa ini;

3. Penerima Kuasa memiliki wewenang dan kuasa untuk mengambil tindakan yang diperlukan termasuk menandatangani dokumen yang diperlukan untuk melaksanakan keputusan yang ditetapkan secara hukum dalam Rapat;
4. Pemberi Kuasa memberi surat kuasa ini dengan hak untuk mensubstitusikan kuasa ini kepada pihak lain;
5. Pemberi kuasa dengan ini menyatakan dan/atau menguatkan bahwa suara dalam mata acara Rapat yang disampaikan berdasarkan surat kuasa ini adalah sah dan benar dan surat kuasa ini dapat digunakan sebagai bukti dimana diperlukan; dan
6. Surat kuasa ini berlaku sejak tanggal ditandatangani.

Surat Kuasa ini dibuat dan ditandatangani
Di. : _____
pada tanggal : _____

Pemberi Kuasa/Authorizer,

Nama/Name:
Jabatan/Title

on behalf of the Authorizer, pursuant to this power of attorney even though The Authorized is obliged to provide a decision in accordance with the option of the Authorizer as the Shareholder, at each agenda item in the General Meeting of Shareholders;

3. The Authorized shall have the authorization and power to take any necessary actions including to sign any documents required for implementing resolution(s) legally stipulated in the Meeting;
4. The Authorizer granted this power of attorney with the right to delegate this power of attorney to other person;
5. The Authorizer hereby declares and/or confirms that the votes in the agenda of the Meeting that delivered based on this power of attorney are valid and correct and this power of attorney can be used as evidence where it needed; and
6. This power of attorney is valid from the date of signed.

This power of attorney is made and executed
On : _____
dated : _____

Penerima Kuasa/Authorized,

Nama/Name:

Catatan/Notes:

1. Jika Surat Kuasa ini dilaksanakan di Republik Indonesia, maka harus ditandatangani dengan materai Rp6.000.- dan tanda tangan oleh Pemberi Kuasa dan tanggal penandatanganannya akan dilampirkan pada materai tersebut.
2. Jika Surat Kuasa dibuat di luar wilayah Indonesia, maka surat kuasa tersebut tetap berlaku dengan memperhatikan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.
3. Sesuai dengan Pasal 16 ayat (3) Anggaran Dasar Perusahaan, Ketua Rapat berhak meminta setiap orang yang menghadiri Rapat untuk membuktikan bahwa mereka berhak menghadiri Rapat.
4. Sesuai dengan Pasal 16 ayat (5) Anggaran Dasar Perusahaan, anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan karyawan Perusahaan dapat ditunjuk sebagai kuasa pemegang saham Perusahaan. dalam Rapat ini, tetapi suara yang mereka berikan dalam kapasitas mereka sebagai proksi pemegang saham Perusahaan tidak akan dihitung dalam pemungutan suara.
1. If this Power of Attorney is executed in the Republic of Indonesia, it must be signed with the stamp duty of Rp6,000.- and the signature of the Authorizer and the date of the signing thereof shall be affixed on such stamp duty.
2. If the Power of Attorney is made outside the territory of Indonesia, such Power of Attorney is still valid with respect to the prevailing laws and regulations.
3. In accordance with Article 16 paragraph (3) of the Articles of Association of the Company, the Chairman of the Meeting shall be entitled to request any person attending the Meeting to prove that they are entitled to attend the Meeting.
4. In accordance with Article 16 paragraph (5) of the Articles of Association of the Company, members of the Board of Directors, members of the Board of Commissioners and employees of the Company may be appointed as a proxy of a shareholder of the Company in this Meeting, but the votes they cast in their capacity as a proxy of any shareholder of the Company shall not be counted in voting.